

OFERTY PRACY NA DZIEŃ 24.11.2008

F-PP-076-47/WA/08

Pośrednictwo Pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żarach Filia w Lubsku

(0-68) 457-23-67

Lp.	ZAWÓD	LICZBA OFERT	WYMAGANIA
1.	2.	3.	4.
1.	Pomoc domowa/ opiekunka osób starszych		Wykształcenie zasadnicze zawodowe, j. niemiecki- komunikatywnie, praca w Niemczech
2.	Ślusarz- spawacz	1	Wykształcenie zasadnicze zawodowe, min. 2 lata doświadczenia, kurs spawacza- ważne uprawnienia, akt do 30.11.2008
3.	Kontroler jakości	1	Zasadnicze zawodowe, doświadczenie min. 2 lata w branży drzewnej, akt do 30.11.2008
4.	Pracownik do sortowania sadzonek truskawek		Chęci do pracy
5.	Handlowiec	1	Wykształcenie wyższe zawodowe, min. 4 lata doświadczenia, j. chiński lub angielski w mowie i piśmie, akt. do 28.11.2008
6.	Księgowa	1	Wykształcenie min. średnie, 2-3 lat doświadczenia, umiejętności: kadry, płace, ZUS, KPİR, akt. do 29.11.2008
7.	Cieśla	1	Wykształcenie zasadnicze zawodowe, 2 lata doświadczenia, akt. do 28.11.2008
8.	Pracownik biurowy	1	Wykształcenie min. średnie, mile widziana znajomość programu kadrowo- płacowego firmy „PROBIT” Wrocław, znajomość j. niemieckiego, akt. do 30.11.2008
9.	Pracownik w Dziale Handlu	1	Wykształcenie średnie/ wyższe, dobra znajomość j. angielskiego lub niemieckiego, kreatywność, samodzielność, obsługa komputera, akt. do 06.12.2008

10.	Elektromechanik	1	Wykształcenie zasadnicze zawodowe/średnie, min. 3 lata stażu lub bez stażu- do przyuczenia, akt. do 06.12.2008
11.	Pracownik biurowy	1	Wykształcenie min. średnie, j. angielski lub niemiecki w mowie i piśmie, akt. do 12.12.2008
12.	Tokarz-frezer	1	Umiejętność toczenia, akt. do 12.12.2008
13.	Tokarz tokarki numerycznej	1	Umiejętność toczenia, akt. do 12.12.2008
14.	Kucharz	2	Wykształcenie zasadnicze zawodowe, umiejętności wg zawodu, zwrot kosztów za dojazd, 1500 netto, akt. do 14.12.2008
15.	Sekretarz szkoły	1	Wykształcenie ekonomiczne wyższe studia zawodowe / policealna lub pomaturalna szkoła z zakresu administracji i co najmniej dwuletnią praktykę zawodową/ średnie z tytułem technika administracji i co najmniej trzyletnia praktyka zawodowa, zaświadczenie o niekaralności, pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych, dobry stan zdrowia, opinia z poprzedniego miejsca pracy, wysoka kultura osobista, bardzo dobra znajomość obsługi komputera i urządzeń biurowych, akt do 27.11.2008
16.	Specjalista d/s przygotowania produkcji	1	Wykształcenie wyższe lub średnie najlepiej techniczne, mile widziany staż, produkcja, kierowanie ludźmi, obsługa komputera, pakiet Office, ew. CAD, akt. do 19.11.2008