

**Zarządzenie nr 14/2017**  
**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach**  
z dnia 27 października 2017r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej środków trwałych i pozostałych składników majątku oraz papierów wartościowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żarach**

Na podstawie art. 26 ustawy z 29 września 1994r. o rachunkowości (j.t. Dz.U. z 2016r. poz. 1047 z późn.zm.), zarządzenia nr 12/2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach z dnia 25 października 2017r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żarach oraz § 10 pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach nadanego Uchwałą Nr 49/2015 Zarządu Powiatu Żarskiego z dnia 17 lutego 2015r. zarządzam:

**§ 1**

- 1.Przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej środków trwałych, i pozostałych składników majątku ujętych w ewidencji ilościowej znajdujących się na stanie Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach i Oddziale w Lubsku.
- 2.Przeprowadzenie inwentaryzacji papierów wartościowych będących zabezpieczeniem prawnym umów cywilnoprawnych (weksle i inne).

**§ 2**

- 1.Inwentaryzację środków trwałych i pozostałych składników majątku należy przeprowadzić metodą spisu z natury, według stanu ewidencyjnego na 31 października 2017r. w terminie od 02.11.2017r. do 22.12.2017r.
- 2.Inwentaryzację papierów wartościowych należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na 31 grudnia 2017r. w terminie od 02.01.2018r. do 15.01.2018r.

**§ 3**

Inwentaryzację przeprowadzi komisja inwentaryzacyjna w składzie:

Przewodniczący komisji - Alicja Męderowicz

- 1.Zespół spisowy w PUP Żary
  - 1) członek komisji – Anna Kalemba,
  - 2) członek komisji – Katarzyna Włodkowska,
  - 3) członek komisji - Dariusz Wojciechowski
- 2.Zespół spisowy w Oddziale w Lubsku:
  - 1) członek komisji - Joanna Zielińska-Kmera,
  - 2) członek komisji - Dorota Zyskowska,
  - 3) członek komisji - Edyta Markiewicz

**§ 4**

Członkowie komisji inwentaryzacyjnej odpowiadają za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

**§ 5**

Ostateczne rozliczenie wyników inwentaryzacji powinno nastąpić nie później niż do 15 stycznia 2018r.

**ZASTĘPCA DYREKTORA**

*Maria Cecuła*